



prosjektmandat

Dokumenteier:

Status:
<Status>

Versjon:
<Versjonsnummer>

Opprettet:
08.04.2015

Sist endret:
12.05.2015 16:52:00

Prosjektmandat:

Forprosjekt digitalisering NFS

Denne malen skal fungere som en sjekkliste over viktige punkter å vurdere i forkant av en ev. prosjektopprettelse. Tekst i kursiv er ment å veilede forfatteren i bruk av malen, og skal slettes før dokumentet ferdigstilles og formidles til relevante mottakere.

Ikke alle punktene vil være aktuelle for alle prosjekter, mens noen for noen vil det være tilleggsforhold som må beskrives. Hvis prosjektet vedtas, så detaljeres og suppleres informasjonen om mandat, ressurser osv i en prosjektplan/prosjekthåndbok.

Skrevet av: Kjersti Drøsdal Vikøren

Status: <utkast>

Versjon: <0.6>

Opprettet: 12.05.2015

Sist endret: 12.05.2015 16:52:00

Sider: 3

Revisjonshistorikk

Dato	Versjon	Beskrivelse av endring	Forfatter
12.05.2015	0.6	Forenklet versjon, revidert etter innspill fra prosjekteier	Kjersti Drøsdal Vikøren



prosjektmandat

Dokumenteier:

Status:
<Status>

Versjon:
<Versjonsnummer>

Opprettet:
08.04.2015

Sist endret:
12.05.2015 16:52:00

Prosjektets navn: Forprosjekt digitalisering NFS

Prosjekteier: IKOS v/ instituttleder

Bakgrunn

Norsk folkeminnnesamling (NFS) er det største nasjonale tradisjonsarkiv i Norge. Her finner man historiske kulturskatter som ikke eksisterer noen andre steder. Blant annet finnes 90 % av Norges samling av eventyr og sagn i denne samlingen. Samlingen er lokalisert til Institutt for kulturstudier og orientalske språk (IKOS) ved Det humanistiske fakultet. Totalt inneholder samlingen om lag 560 000 dokumenter, i tillegg til gjenstander.

Cirka 60 000 dokumenter er digitalisert. Søkbare databaser for arkivene Trolldom i Norge og Eventyr og sagn er utviklet av EDD. DMLF har utviklet en søkbar database for Livshistorier (selvbiografier). Materialet er ikke søkbart på tvers av samlingene, og de digitale tjenestene i nåværende form har utdaterte uttrykk.

NFS er valgt ut som ett av tre satsingsområder for formidling ved Det humanistiske fakultet, og er i tillegg et viktig prosjekt innenfor fakultetets satsing på digital humaniora. Kulturhistorie er identifisert som ett av HFers særlige sterke forskningsområder, og er faglig prioritert i perioden fra 2015 til og med 2018. Satsning på NFS inngår i tiltaksplaner for IKOS, og har prioritet ved instituttet bl.a. fordi samlingen er relevant for forskning og undervisning.

Formål

Forprosjektet skal legge til rette for gjennomføring av et hovedprosjekt om å modernisere og bevare Norsk folkeminnnesamling, og gjøre samlingen tilgjengelig for flere brukere. Forprosjektet skal resultere i et forslag til rammeverk for hovedprosjektet, herunder bl.a. omfang, kostnader, organisering og teknologi. For å kunne utarbeide et pålitelig forslag til rammeverk, og med det kontrollere risiko i hovedprosjektet, skal forprosjektet kartlegge materialet i samlingen.

Resultatmål

Følgende skal leveres i forprosjektet:

- Kartlegge eksisterende arkiv (NFS)
- Kartlegge behov for å transkribere dokumenter og lydfiler
- Kartlegge behov for innkjøp av verktøy
- Identifisere og prioritere målgrupper
- Identifisere brukerbehov gjennom brukerintervjuer
- Identifisere ønsket funksjonalitet i ny digital løsning
- Vurdere teknologialternativ (Vortex) for ny digital løsning
- Vurdere om eksisterende digitalarkiv kan og bør konverteres inn i en ny løsning
- Identifisere behov for redaksjonelle ressurser ved utvikling av ny løsning
- Foreslå rammeverk for hovedprosjekt, herunder plan og budsjett
- Foreslå ambisjonsnivå for hovedprosjekt (to eller flere alternativer)



prosjektmandat

Dokumenteier:

Status:
<Status>

Versjon:
<Versjonsnummer>

Opprettet:
08.04.2015

Sist endret:
12.05.2015 16:52:00

- Utarbeide rapport fra forprosjektet

Avgrensninger

Følgende skal ikke håndteres i forprosjektet (håndteres i/ i tilknytning til hovedprosjekt):

- Valg av ambisjonsnivå for hovedprosjektet – på grunnlag av anbefalinger fra forprosjektet
- Innkjøp av verktøy for digitalisering (publisering) av innholdet i arkivet – skanner osv.
- Utforming av ny nettside: konseptutvikling, grafisk utforming, interaksjonsdesign, brukertesting
- Utarbeidelse av kravspesifikasjon (teknisk spesifikasjon for ny digital løsning)
- Utvikling, implementering og drift av ny digital løsning
- Digitalisering (skanning osv.) av innholdet i arkivet (NFS)
- Transkribering av innholdet i arkivet (NFS)
- Publisering av innholdet i arkivet (NFS)
- Redaksjonelt arbeid i den digitale løsningen
- Fullfinansiering av hovedprosjektet
- Forvaltningsmodell

Rammer

Tidsramme: 2015

Investeringer:

Prosjektassistent. Kartlegging av arkiv.	200 000 ¹
Kartlegging av brukeroppdater v/ Netlife	150 000
Utstyr	10 000
Reiser og møter	20 000
Overhead/indirekte kostnader	35 000
Diverse	10 000
SUM	375 000

Timeverk/årsverk:

Fagredaktør, førsteamanuensis	40 % stilling
Administrativ ressurs	10 % stilling
Prosjektleder HFs digitale rådgiver	50 % stilling
HF's Kommunikasjonssjef	10 % stilling
Seksjonssjef ved USIT	20 % stilling

¹ Opprinnelig estimert: 3 månedsverk, kr. 150 000. Vedtatt utvidet med 1 månedsverk 2015-04-28.