

Institutt for lingvistiske og nordiske studier (ILN)

Årsplan 2018-2020

---

## **INNLEDNING**

ILNs rullerende årsplan for perioden 2018-2020 bygger på UiOs og HFs strategiske planer 2020 og UiOs og HFs rullerende årsplaner for 2018-2020. Strategier og tiltak i det overordnede planverket er søkt innarbeidet i planen, i tråd med satsningsområder UiO og HF har pekt ut.

Ettersom planen er rullerende, er det lagt størst vekt på tiltak og strategier det kommende året, og tiltak og strategier som ble avsluttet forrige planperiode, og som ikke søkes videreført, er utelatt i denne planen.

UTKAST

## VIRKSOMHETSOVERGRIPENDE TILTAK

### HF's aktivitet 0.1: ARK og arbeidsmiljø

Godt arbeidsmiljø er viktig for at HF skal kunne nå sine ambisiøse mål i strategisk plan 2020 og det forventes at alle enheter jobber løpende med utfordringer knyttet til arbeidsmiljø. HF gjennomførte ARK første gang i 2016 og fikk høy svarprosent. I hovedsak fikk fakultetet gode resultater og vil de neste årene følge opp funn i undersøkelsen.

HF har i de siste årene hatt mange nytilsatte med internasjonal bakgrunn. Dette medfører at HF må jobbe langsiktig med integrering og kulturelt mangfold for å få et best mulig fungerende arbeidsfellesskap- og miljø.

#### Milepæler for gjennomføring

2018:

- Seminar for nytilsatte med internasjonal bakgrunn

2019:

- Ny ARK-undersøkelse gjennomført.

### ILNs aktivitet 1: Arbeidsmiljø

ILN vil følge opp de funnene som ble gjort i ARK-undersøkelsen i 2016, ved blant annet å støtte kompetansehevende tiltak som er hensiktsmessige for virksomheten. Videre er god informasjonsflyt og solid forankring av beslutningsprosesser viktige forutsetninger for et velfungerende arbeidsmiljø. ILN skal ha et trygt og raust arbeidsklima med en særlig oppmerksomhet rettet mot inkludering av et økende antall ansatte med utenlandsk bakgrunn. Et sentralt mål er å sørge for at nyansatte blir godt integrert i fagmiljøene. ILN vil derfor forbedre mottaksrutinene.

#### Milepæler for gjennomføring

2018:

- Velkomstrutinene for både faste og midlertidige ansatte skal ha som mål å gi de nyankomne en inkluderende mottakelse i fagmiljøet og en sikker innføring i instituttets administrative rutiner. Nyansatte følges opp med en samtale tre måneder etter tiltredelse.
- ILN vil etablere et samarbeid med det nyopprettede International Staff Mobility Office (ISMO) og benytte seg av dets kompetanse for å gi internasjonale søkere en best mulig mottakelse når de kommer til instituttet.
- I forbindelse med innføring av nye administrative systemer og økt fokus på samarbeid på tvers av institusjoner, vil instituttet legge til rette for at administrasjonen får delta på kurs, workshops og konferanser som er kompetansehevende.

#### Ansvar

Instituttleder og administrativ leder

#### Frist

2018

**HF's aktivitet 0.3: Karriereutvikling/-politikk**

HF ønsker å ha en mer helhetlig karrieropolitikk for våre ansatte. Motiverte og mer kvalifiserte ansatte bidrar til å fremme våre strategiske mål. Det er særlige de midlertidige ansatte som etterspør karriereplanlegging og karrierebyggende tiltak. HF ønsker også å videreføre gruppecoaching for lektorer som har vist seg å være en vellykket arbeidsmetodikk i forhold til opprykkssøknader. Vi ser at liknende tiltak kan benyttes også for førsteamanuensis som ønsker å jobbe med opprykkssøknad.

**Milepæler for gjennomføring**

2018:

- Karriereprogram for postdoktorer
- Coachinggrupper for lektorer som ønsker å søke opprykk
- Coachinggrupper for førsteamanuensis som ønsker å søke opprykk til professor som ikke dekkes av sentrale tiltak.

**ILNs aktivitet 2: Karriereutvikling**

ILN vil støtte opp under de tiltak som HF iverksetter for faglige ansatte og skal i den kommende planperioden fortsette å ha fokus på karrierebygging både innenfor og utenfor academia. Karriereutvikling vil være et sentralt punkt i alle medarbeidersamtaler, og vil også bli fulgt opp kollektivt.

**Milepæler for gjennomføring**

2018:

- Karriereseminar er vurdert som en fast årlig foreteelse. Seminaret arrangeres i samarbeid mellom ansatte i rekrutteringsstillinger, forskningsadministrasjon, ledelse og eventuelle eksterne gjester.
- ILNs stipendiater deltar jevnlig på kurs i overførbare ferdigheter innenfor opplæringsdelen av ph.d.-programmet.
- Ph.d.-kandidater inviteres til en utviklingssamtale kort tid etter at avhandlingen er levert. Samtalen vil være orientert mot framtidige karrieremuligheter.

**Ansvar**

Forskningsleder og instituttleder

**Frist**

2018

**ILNs aktivitet 3: Intern organisering og fagmiljøutvikling**

ILN skal ha en intern organisering som støtter opp om kvalitet og omstillingsevne i forskning og undervisning. Dette forutsetter at instituttets strategiske valg har tydelig forankring i fagmiljøene, og at ansatte og studenter har mulighet til medvirkning. Instituttet skal være i stand til å møte skiftende krav og forventninger fra omverdenen knyttet til sine utdanningstilbud og til sitt samfunnsoppdrag. ILN vil derfor i 2018 starte en prosess for en ny intern organisering, der fagmiljøene etter hvert inviteres til å utarbeide handlingsplaner som vil kunne sette strategisk retning for fremtiden.

Den interne organiseringen vil ses i sammenheng med en rekke andre større prosesser som har innvirkning på fagmiljøenes fremtidige utvikling: I 2017 ble NFRs store Humaniora-evaluering (HUMEVAL) og stortingsmeldingene *Kultur for kvalitet i høyere utdanning* og *Humaniora i Norge* fremlagt. HF-fakultet har også gjennomført *Faglige prioriteringer III*, og instituttets nye stillingsplan er blitt vedtatt. Alle disse prosessene gir kunnskapsgrunnlag til å belyse styrker og svakheter ved ILNs fagmiljøer.

## Milepæler for gjennomføring

2017

- Tidsplan for evaluering og eventuell revisjon av den interne organiseringen vedtas på styremøtet 11. desember.

2018

- Fagmiljøene evaluerer seg selv og sine kontaktflater for å identifisere utviklingsområder og nye realistiske samarbeidskonstellasjoner på ILN.
- Innen desember 2018: Prinsippene for ny organisering vedtas i styret.

2019

- Etter gjennomgangen og en eventuell revisjon av den interne organiseringen utarbeider fagmiljøene handlingsplaner som skal bidra til å realisere de målene de har identifisert.

## Ansvar

Instituttleder og administrativ leder

## Frist

2019

## ILNs aktivitet 4: Miljøstrategi

I tråd med UiOs miljøstrategi vil ILN gå foran med et godt eksempel for å gjøre UiO til et grønnere universitet.

## Milepæler for gjennomføring

2018

- Tilrettelegge for at tjenestereiser i større grad erstattes med digitale møter og oppfordre alle ansatte til å benytte reisemåter som etterlater lave karbonavtrykk
- Det utarbeides en plan for hvordan ILNs fellesarrangementer kan bli mer bærekraftige.
- I samråd med arbeidsgruppen Grønt UiO vurderes mulige tiltak for eventuell sertifisering av instituttet som Miljøfyrtårn.

## Ansvar

Instituttleder og administrativ leder

## Frist

2018

## UTDANNING

HF ønsker å styrke studentenes integrering i fagmiljøet og gi god oppfølging underveis i studiene. ILN vil derfor fortsette arbeidet med å sørge for at de nye studentene får en god *førsteårsopplevelse*. Hensikten er å integrere alle de nye studentene, både på bachelor- og masternivå, i et godt fagmiljø for å øke gjennomføringsgraden. De vitenskapelig ansatte vil være viktige bidragsytere til oppfølgingen av nye studenter. Veiledningskompetansen blant de ansatte skal styrkes ytterligere ved masterveiledningskursing. ILN skal i samråd med faglærerne inngå avtaler med flere relevante partnere for å tilrettelegge for at flere studenter tar praksis som en del av graden. Utsveksling som del av studiene vil også være et viktig fokus fremover, og instituttet vil forbedre informasjonen til studentene, samt inngå nye og mer relevante utvekslingsavtaler. ILN skal også satse på digitalisering i større grad enn før ved å kurse ansatte i, og ta i bruk, Inspira og Canvas.

## ILNs aktivitet 1: Revisjon av ILNs emneportefølje

ILN ønsker å tilby studentene sine fremragende utdanning. I 2018 skal ILN gå i gang med å revidere instituttets emneportefølje for å kunne sette sammen bachelor- og masterprogrammer med høy kvalitet. ILN ønsker å utnytte forelesernes faglige potensial og bredde på best mulig måte for å kunne heve kvaliteten på utdanning. De reviderte bachelor- og masterprogrammene har to viktige mål: Studentenes faglige ferdigheter skal styrkes, og det skal legges vekt på samfunns- og arbeidsrelevans i utdanningen.

2018: Emnetilbudet kartlegges og endringer foreslås

2019: Endringene i emnetilbudet utarbeides

2020: Endringene i emnetilbudet innføres

### Ansvar

Instituttleder, undervisningsleder og studieleder

### Frist

2020

### HF's aktivitet 1.1: Rekruttering

Fakultetet vil rekruttere studenter som er motiverte for og har forutsetning for å gjennomføre studiet de begynner på.

#### Forventede resultater 2018

- Flere av søkerne som takker ja til studieplass, møter også til studiestart og fortsetter fra første til andre studieår.

#### Forventede resultater 2019

- Flere studenter som starter på et studieprogram på HF er under 21 år.
- Fakultetets studietilbud er bedre kjent blant elever i videregående skole.

## ILNs aktivitet 2: Rekruttering

ILN skal bidra til rekruttering av de motiverte og talentfulle studentene, både til bachelor- og masterstudiene. Med økt fokus på gjennomføring av hele studieløpet er både rekruttering og faglig og sosial integrering gjennom hele studieløpet viktig. Ved å rekruttere motiverte studenter er muligheten for gjennomføring på normert tid også større. Fakultetet har et skarpt fokus på bachelorstudentene og rekruttering. Ved ILN er det også et behov for økt studentrekruttering til flere av masterstudiene.

### Milepæler for gjennomføring

2018: ILN rekrutterer flere skolebesøkere fra våre programmer, motsvarende VGS-ennene norsk og fremmed språk.

Vår 2018: Etter å ha undersøkt hvilken region ILN rekrutterer spesielt mange bachelorstudenter fra, settes det sammen informasjonspakker om ILNs bachelorprogrammer. Informasjonspakkene skal sendes til utvalgte skoler i de relevante regionene.

For potensielle mastersøkere vil ILN arrangere et faglig-sosialt informasjonsmøte om masterstudiene hvert år i februar. Møtet vil omhandle informasjon om det faglige innholdet i studiene, muligheter for praksis, utveksling, masteroppgave. Både vitenskapelige og administrasjon skal delta, og nåværende masterstudenter vil bli invitert.

ILN bruker sosiale medier til å rekruttere flere studenter.

**Ansvar**

Studieleder og undervisningsleder

**Frist**

2019

**HF's aktivitet 1.2: Studiestart**

Fakultetet vil videreutvikle konseptet **førsteårsopplevelsen** og gi studentene på HF en start på sitt akademiske liv som fremmer faglig og sosial tilhørighet. Introduksjonsopplegget for nye studenter skal strekke seg over hele det første studieåret.

**Forventede resultater 2018**

- Færre studenter faller fra etter første studieår.

**ILNs aktivitet 3: Studiestart**

Semesterstarten har de siste årene hatt fokus på sosial integrering av studentene og at de tidlig får etablert kontakt med de vitenskapelig ansatte. Slike sosiale tiltak bidrar til at studentene opplever en sterkere kulltilhørighet, og dette er noe som vil virke positivt inn på gjennomføringsgrad. ILN ønsker å videreføre dette arbeidet, samt ytterligere forsterke denne innsatsen. ILN vil derfor innen en måned fra semesterstart arrangere en felles overnattingstur for alle de nye bachelorstudentene og foreleserne.

Det at studentene blir kjent med hverandre, bør også være en viktig del av mastervelkomsten. Instituttet vil derfor arrangere et faglig-sosialt treff hvor nye masterstudenter møter de studentene som allerede har gått ett år av masteren, og vitenskapelig ansatte. Dette vil være et arrangement som kommer i tillegg til informasjonsmøtene for nye studenter.

Skrivekveldene for bachelorstudentene på høsten i tilknytning til de første obligatoriske innleveringene, knyttet opp mot begynneremnene i nordisk, har fått overveiende positive tilbakemeldinger fra studentene, og videreføres derfor som et permanent tilbud. Fra 2018 vil det også inkludere lingvistikkstudentene.

For masterstudentene vil instituttet arrangere 2-3 faglige masterseminar hvert semester. Ett av møtene hvert år vil være et skriveseminar for studentene som ikke har startet med oppgaveskrivingen.

**Milepæler for gjennomføring**

Høst 2018:      Overnattingstur for nye bachelorstudenter  
                       Skrivekurs for nye lingvistikkstudenter etter mal fra nordiskstudentenes skrivekurs  
                       Utvidet mastervelkomst

2019:             Masterseminar for alle fagmiljøer 2-3 ganger per semester

**Ansvar**

Instituttleder, undervisningsleder, studieleder

**Frist**

2019



## ILNs aktivitet 4: Styrking av veiledningskompetanse

Flere vitenskapelig ansatte styrker sin veilederkompetanse ved å delta på masterveiledningskurs ved HF.

### Milepæler for gjennomføring

- 2018 Flere fast vitenskapelige som har ansvar for MA/ph.d.-veiledning, har deltatt på tilpasset veiledningskurs.
- 2019 De fleste fast vitenskapelige som har ansvar for MA/ph.d.-veiledning, har deltatt på tilpasset veiledningskurs.
- 2020 Alle fast vitenskapelige som har ansvar for MA/ph.d.-veiledning, har deltatt på tilpasset veiledningskurs.

### Ansvar

Ledergruppen

### Frist

2020

### HF's aktivitet 2.1: Relevans, praksis og arbeidsliv

Fakultetet har mange praksisplasser for studenter, blant annet på utenriksstasjoner, i forlag, i ulike deler av kulturlivet og i NGOer. Vi har mange samarbeidspartnere som ønsker våre studenter i praksis, men interessen blant studentene er for liten. Det samme gjelder masteroppgavesamarbeid. Fakultetet ønsker å gjøre ordningene bedre kjent blant studenter og vitenskapelig ansatte, og øke interessen for de etablerte ordningene.

#### Forventede resultater 2019

- Flere studenter tar praksis som en del av graden sin
- Flere studenter benytter seg av fakultetets ordning for masteroppgavesamarbeid
- Fakultetet har utvidet partnerporteføljen sin

#### Forventede resultater 2020

- Alle studieprogram har et praksisstilbud til sine studenter

## ILNs aktivitet 5: Relevans, praksis og arbeidsliv

ILN ønsker å øke antall studenter som tar praksis som en del av mastergraden. Instituttet vil derfor inngå forpliktende avtaler med aktuelle samarbeidspartnere.

### Milepæler for gjennomføring

- 2018: Foreleserne på ILN er godt informert om tilbudet med praksis som en del av mastergraden, slik at de kan veilede og informere studentene om dette tilbudet. Instituttet informerer både forelesere og studenter om at en 30 studiepoengs masteroppgave ikke er et hinder for å ta en doktorgrad.
- ILN har i samråd med faglærerne inngått avtaler med flere relevante partnere.
- 2019: Flere studenter har tatt praksis som del av graden.

### Ansvar

Instituttleder, undervisningsleder, forskningsleder, studieleder

### Frist

2019

## ILNs aktivitet 6: Overgang til CEFR-skala ved NORINT

En arbeidsgruppe ved NORINT nedsatt vår 2017 sammenlignet autentisk sensur gitt med ECTS-karakteruttrykk (dvs. A-F) på Trinn 3-eksamen på NORINT med en ny, blind sensur der CEFR-skalaen ble brukt. Gruppen har avgitt foreløpig rapport fra dette arbeidet. Resultatene fra gruppens vurderinger antyder et samsvar mellom C etter den tradisjonelle ECTS-skalaen og B2 fra CEFR-skalaen. Arbeidet i gruppen er blitt gjort med tanke på å legge til rette for en eventuell overgang til CEFR-skala ved NORINT i 2020 og som ledd i kvalitetsarbeidet der en vurderer hvilken karaktergrense som er hensiktsmessig å ha for opptak til videre studier. ILN vil ta dette arbeidet videre.

### Milepæler for gjennomføring

Høst 2018:	CEFR-arbeidsgruppene avgir rapport om arbeidet med å sammenligne autentisk sensur gitt med ECTS-karakteruttrykk (dvs. A-F) på Trinn 2-og Trinn3-eksamen på NORINT med en ny, blind sensur der CEFR-skalaen blir brukt.
Vår 2019:	En tredje CEFR-arbeidsgruppe blir nedsatt. Denne gruppen sammenligner autentisk sensur gitt med ECTS-karakteruttrykk (dvs. A-F) på Trinn 1-eksamen på NORINT med en ny, blind sensur der CEFR-skalaen blir brukt.
Høst 2019:	CEFR-arbeidsgruppen avgir rapport om arbeidet.
2020:	NORINT forbereder innføring av CEFR-skala ved NORINT.

### Ansvar

Undervisningsleder og studieleder

### Frist

2020

### HF's aktivitet 2.2: Digitalt læringsmiljø

Den nye læringsplattformen Canvas tas i bruk i 2018, og inngår i en større kvalitetsheving av digitalt læringsmiljø. Det kommer også nye muligheter i Inspira som gir rom for ytterligere forbedringer og variasjoner for digital eksamen. Fakultetet vil bruke innføring og endringer i disse systemene til å tenke nytt om undervisning og eksamen, særlig digitalt.

### Forventede resultater 2018

- Alle lærere ved fakultetet vet om mulighetene som ligger i Canvas, og flere tar plattformen i bruk i sin undervisning.
- En økt andel eksamener gjennomføres digitalt, og det er en større variasjon i oppgavetyper.

## ILNs aktivitet 7: Digitalt læringsmiljø

I Digitaliseringsstrategi for universitets- og høyskolesektoren 2017-2021 står det følgende

*For at norsk høyere utdanning og forskning skal ta i bruk potensialet som ligger i teknologien for å øke studentenes læring, gjøre studietilbudene tilgjengelige i stor skala og støtte fremragende forskning, er det en forutsetning at bruk av teknologi for læring og ny kunnskap løftes til strategisk nivå ved institusjonen og integreres i all faglig og administrativ virksomhet.<sup>1</sup>*

ILNs skriftlige eksamener skal være heldigitale fra og med høsten 2018. Alle lærere ved ILN har fått opplæring i Canvas. ILN vil også satse på podkast i undervisningen.

### Milepæler for gjennomføring

Høst 2018: Alle eksamener er digitale. ILN har tatt i bruk Canvas.

Vår 2019: Instituttet innfører bruk av podkast på store innføringsemner.

### Ansvar

Undervisningsleder og studieleder

### Frist

2019

## ILNs aktivitet 8: Styrke den internasjonale komponenten i studiene

Det er fremdeles få studenter ved ILNs programmer som benytter seg av muligheten til å ta ett semester på utveksling. ILN deltar i UiO-prosjektet «flere studenter på utveksling». Fase 1 i prosjektet identifiserte tre områder som hindrer studenter i å reise ut: 1) administrative hindringer; 2) godkjenningprosessen; 3) for dårlig informasjon til studentene. Fase 2 i prosjektet er godt i gang med å utarbeide forslag til tiltak som vil legge til rette for økt utveksling. Prosjektgruppen, der ILN har et medlem, vil legge frem en tiltaksplan til UiOs styre i juni. ILN vil i den grad det er mulig følge opp tiltaksforslagene.

### Milepæler for gjennomføring

Høst 2018 For å øke utvekslingsandelen blant instituttets studenter skal informasjon om utveksling gis på flere arenaer, blant annet i velkomstmøter med nye studenter og i undervisningen, tidlig hvert semester.

Fagmiljøene har identifisert avtalesteder og meldt fra om aktuelle utvekslingsavtaler til internasjonalsiseringskoordinator

2019: Det er utarbeidet rutine for å melde inn nye avtaler til internasjonalsiseringskoordinator innen universitetets halvårslige frister.

### Ansvar

Ledergruppen

### Frist

2019

<sup>1</sup> <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/digitaliseringsstrategi-for-universitets--og-hoyskolesektoren---/id2571085/>

## **FORSKNING**

HF viderefører i sin årsplan for 2018-2020 tiltak for å doble EU-inntjeningen ved fakultetet. For å lykkes med dette videreføres satsningen på fast ansatte som har muligheter til å søke om ERC Starting- eller Consolidator Grants. I tillegg opprettes det nye insentivordninger og stimuleringsmidler for søkere som kan hevde seg i Horisont2020 eller Marie Skłodowska Curie Actions.

ILN vil i årsplanperioden samarbeide med fakultetet i arbeidet for å identifisere og legge til rette for miljøer og enkeltforskere som omfattes av HFs tiltak knyttet til satsninger om økt EU-inntjening.

ILN vil også styrke vilkårene for forskningsstøtte innenfor instituttets eksisterende rammer med tanke på deltakelse i nasjonale og EU-finansierte utlysninger. Det videreføres tiltak om øremerkete midler til tilrettelegging av forskningsdata og støtte for konferanser og workshops som kan styrke nettverk på tvers av landegrensene. Tiltakene har til hensikt å gi støtte til enkeltforskere og forskergrupper som utvikler prosjekter med konkrete planer om ekstern finansiering.

**HF's aktivitet 3.1: Forskningsrådets store programmer**

Fakultetet skal øke deltakelsen på Forskningsrådets programmer. Dette krever prioritering av tids- og ressursbruk, både hos administrasjonen og hos den enkelte forsker, og det vil kreve en tverrfaglig tilnærming til å besvare de utfordringene Forskningsrådets programmer skal bidra til å løse.

**Milepæler for gjennomføring**

2018:

- Programutlysninger med muligheter for deltakelse fra forskermiljøer ved HF er identifisert
- Instituttene og fakultetet har rutiner for å prioritere støtte til miljøer som søker på programutlysninger

**ILNs aktivitet 1: Fremme forskergrupper**

Ordningen med ekstra støtte til forskergrupper evalueres med henblikk på publiseringsaktivitet og i hvilken grad de har lyktes i å innhente eksterne midler. Resultater fra HUMEVAL og Faglige prioriteringer tas også med i betraktning. Hensikten med evalueringen er å utrede hvordan gruppene bidrar til kvalitetsheving i forskningen og hvordan de kan brukes for å nå HF's strategiske mål om økt deltakelse på NFRs tematiske programmer. Instituttet ønsker å identifisere hvilke administrative og økonomiske virkemidler som fungerer best. Støtte til forskergrupper skal være basert på behovsprøving.

**Milepæler for gjennomføring**

2018

- Vår 2018: Eksisterende forskergrupper leverer egenrapport.
- Vår 2018: Evalueringsgruppe med instituttekstern representasjon nedsettes. Målet er å identifisere beste praksis og hvilke virkemidler som er best egnet til å stimulere forskergruppene arbeid.
- En del av ILNs forskningsbudsjett øremerkes forskergrupper, men midlene tildeles etter faglig begrunnet søknad med aktivitetsplan til forskningskomiteen. Nye initiativ til opprettelse av forskergrupper og tiltak som fører til søknad på NFRs programutlysninger, som Velferd, arbeidsliv og migrasjon (VAM), IKT og digital innovasjon (IKTPLUS), Program for klima (KLIMAFORSK) og Forskning og innovasjon i utdanningssektoren (FINNUT), vil bli prioritert.

**Ansvar**

Instituttleder og forskningsleder

**Frist for gjennomføring**

2019

**HF's aktivitet 3.3: Stimuleringsmidler ERC**

Fakultetet vil videreføre ordningen med stimuleringsmidler til faste ansatte som kommer til andre runde i ERC med karakteren A etter intervju, men som likevel ikke får tilslag på søknaden. Mot å forplikte seg til å søke igjen i løpet av to år får søkeren frikjøp for ett semesters undervisning og en ph.d.-stipendiat. Fakultetet legger inn en stipendiatstilling som egenandel i alle ERC-søknader.

**ILNs aktivitet 2: Eksternfinansiering**

ILN vil samarbeide med fakultetet i arbeidet med å identifisere og legge til rette for miljøer og enkeltforskere som har potensial til å øke prosjektporteføljen fra EU- utlysninger og prosjekter finansiert av Forskningsrådets tematiske programmer. ILN vil også styrke vilkårene for forskningsstøtte innenfor instituttets eksisterende rammer.

**Milepæler for gjennomføring**

2018

- ILN vil arbeide for å finne en hensiktsmessig form for tildeling av ekstra midler, innenfor instituttets budsjettammer, til enkeltforskere som ikke faller inn under fakultetets karriereløpsprogram, men som har potensial for prosjektakkvisjon. I den anledning vil den nåværende startpakkeordningen for førsteamanuenser bli evaluert.
- ILN vil utarbeide tydeligere interne søknadsrutiner for prosjektsøknader til NFR, ERC og Horizont2020. Rutinebeskrivelsene vil inneholde klare tidsfrister og tydeliggjøring av ansvarsroller mellom faglige og administrative støttefunksjoner.
- Prosjektledere som ikke har nådd helt opp i søknadsbehandlingen av større prosjekter, men som har potensial for å lykkes i framtiden, inviteres til oppfølgingssamtaler med forskningsleder og forskningsrådgiver for å planlegge videre strategier.

**Ansvar**

Forskningsleder og administrativ leder

**Frist for gjennomføring**

2019

**HF's aktivitet 3.5: Åpen tilgang**

Fakultetet skal sikre at våre ansatte følger regler for egenarkivering av forskningsresultater og ønsker å øke andelen publisering med åpen tilgang. Fakultetet vil nå etablere rutiner for å følge opp egenarkivering, en felles policy for publisering med åpen tilgang skal formidles og legge til rette for økt bruk av publiseringsplattformen FRITT.

**Milepæler for gjennomføring 2018:**

- Instituttene har innført rutiner som sikrer egenarkivering i UiOs vitenarkiv.
- Som en prøveordning har fakultetet gitt administrativ støtte til et antall tidsskrifter med åpen tilgang på publiseringsplattformen FRITT.

### ILNs aktivitet 3: Publisering

ILN skal vektlegge kvalitet i nordiske og internasjonalt anerkjente tidsskrifter og forlag. ILN ønsker å opprettholde et minimum på 20 % på nivå 2 i årsplanperioden, og skal oppmuntre til en dreining mot nivå 2-publikasjoner hos enkeltforskere. ILN ønsker å øke det generelle publiseringsvolumet på instituttet og stimulere til sampublisering og mer open access-publisering. Muligheter for å søke om forskningskomiteens midler for åpen publisering skal styrkes der det ikke er midler tilgjengelig gjennom DUO-fondet og andre kilder.

#### Milepæler for gjennomføring

2018: Enkeltforskernes publiseringsstrategi er et fast punkt i medarbeidersamtalene.

Vår 2018: Superbrukerne for CRISTin ved instituttet vil utvikle rutiner for egenarkivering for alle ansatte og gi opplæring i forbindelse med CRISTin-rapporteringen i 2018.

#### Ansvar

Instituttleder og forskningsleder

#### Frist

2019

#### HF's aktivitet 3.6: Forskningsetikk

*Ny lov om forskningsetikk må følges opp ved HF. Det mangler gode rutiner for oppfølging av eksisterende retningslinjer og krav om databehandling og -lagring. Kompetanseutvikling, informasjon og etablering av rutiner skjer på instituttene. Forskerutdanningsprogrammet er et prioritert område for arbeid med forskningsetikk.*

#### Milepæler for gjennomføring

2018:

- Instituttene har etablert rutiner for å følge opp forskningsetiske retningslinjer og krav om datahåndtering fra EU og NFR.
- Det er etablert og gjennomført et fast obligatorisk kurs i forskningsetikk på fakultetets ph.d.-program.

### ILNs aktivitet 4: Forskningsetikk

Nye skjerpede forskningsetiske retningslinjer knyttet til behandling av forskningsdata utløser et behov for at instituttet gjennomgår sine rutiner for datahåndteringsplaner, sikker lagring og deling av forskningsdata. ILN vil følge opp det arbeidet som iverksettes ved fakultetet sentralt og gjennomgå våre egne rutiner. Det kan ventes at særlig den nye sosio-kognitive laben vil generere store mengder (sensitive)forskningsdata. Instituttet vil arbeide for å opprette protokoller og veiledninger som ivaretar lovgivning om forskningsdata som generes av forskere og studenter ved instituttet.

## Milepæler for gjennomføring

2018:

- Det opprettes rutinebeskrivelser for lagring, datahåndteringsplaner (DMP) og eventuelle søknader om tillatelser for prosjekter, særlig med blick for de prosjekter som gjennomføres ved den sosio-kognitive laben.
- Ekstern evaluering om overnevnte rutiner ivaretar de lover og regler som gjelder for personvern og behandling av personopplysninger.
- Rutinebeskrivelse gjøres kjent for forskere, studenter og administrasjon ved instituttet gjennom opplæring, for eksempel i form av et felleskurs.

## Ansvar

Instituttleder, forskningsleder, leder av den sosio-kognitive laben.

## Frist

2018

### HF's aktivitet 3.3: Stimuleringsmidler «Marie Skłodowska Curie Actions»

HF skal tiltrekke seg attraktive kandidater fra utlandet gjennom Marie Skłodowska Curie Actions Individual Fellowships-programmet (MSCA IF). Første ledd i arbeidet er å identifisere aktuelle søkere og legge til rette for at disse søker seg hit. Fakultetet gjennomførte en stor MSCA-søknadsworkshop i 2017. Erfaringene herfra tas med i planleggingen av et liknende opplegg for 2018.

## ILNs aktivitet 5: Internasjonalisering

For å styrke den økonomiske og praktiske tilretteleggingen for å arrangere internasjonale konferanser og workshops skal det settes av særskilte midler som fordeles gjennom forskningskomiteen ved ILN. Midlene skal også kunne være tilgjengelig for å kunne tiltrekke attraktive kandidater fra utlandet som ønsker å søke om Marie Skłodowska Curie Actions Individual Fellowships-programmet (MSCA IF) med ILN som vertskap. Søknader skal stilles til instituttledelsen via forskningsrådgiver.

## Milepæler for gjennomføring

2018:

- Informasjon om midlene og kriterier for bruk bekjentgjøres før forskningskomiteens første søknadsfrist 2018.
- Vitenskapelige ansatte oppmuntres til å se på muligheter for ansattmobilitet, f.eks. gjennom Erasmus+.
- Aktuelle kandidater til fakultetets MSCA-IF søknadsworkshop får mulighet til å søke om reisestøtte etter anbefaling av potensielle mentorer for søknaden ved ILN.

## Ansvar

Instituttleder og forskningsleder

## Frist

2018



## **SAMFUNNSKONTAKT, FORMIDLING OG INNOVASJON**

### **HF's aktivitet 5.1: Fagdager på HF**

*HF's institutter skal arrangere fagdager for å bygge og styrke kontakten med viktige samarbeidspartnere og samfunnsaktører. Fagdagene kan være tverrfaglige eller tematisk organisert.*

#### **Milepæler for gjennomføring**

2018:

- Instituttene har identifisert relevante temaer for fagdager. To fagdager er gjennomført og evaluert, og plan for videre gjennomføring er laget.
- Fakultetet har etablert en ressursgruppe som bistår med noe tilrettelegging og promotering av arrangementer.

2019-20

- Instituttene fortsetter arbeidet med planlegging og gjennomføring av fagdager. Arrangementene evalueres.

### **ILNs aktivitet 1: Fagdag på ILN**

For å synliggjøre instituttets forskning, undervisning og samfunnsrelevans arrangeres det høsten 2018 en fagdag ved instituttet. Fagdagen skal være en møteplass for studenter, alumni, ansatte og relevante arbeidsgivere.

#### **Milepæler for gjennomføring**

Vår 2018

- Programkomité nedsettes og dato for ILNs fagdag bestemmes

Høst 2018:

- Fagdag avholdes

#### **Ansvar**

Ledergruppen

#### **Frist**

2018

### **ILNs aktivitet 2: Sosiale medier og hjemmesider**

Instituttet skal være synlig på relevante kommunikasjonsplattformer der instituttets forskning, utdanningstilbud og arrangementer gjøres kjent for relevante målgrupper

#### **Milepæler for gjennomføring**

Vår 2018:

- Møter om kommunikasjonsstrategi med MultiLing og med studentrepresentanter for å innhente forslag til mulige løsninger for ILN

Høst 2018:

- Implementering av kommunikasjonsstrategi på ILN, inklusive fordelingen av ansvaret for den

#### Ansvar

Instituttleder med ledergruppen

#### Frist

2018

### **ILNs aktivitet 3: Samarbeid om en Offentlig sektor-ph.d.**

UiOs innovasjonsløft har bl.a. som mål å styrke strategiske allianser med eksterne aktører for å tilrettelegge for omstilling og for å møte komplekse samfunnsutfordringer. For mange av ILNs forskningsområder utgjør særlig et tett samarbeid med offentlige virksomheter et potensial for å bidra til dette. Instituttet ønsker derfor å se på muligheten for å tilknytte seg en felles stipendiat gjennom ordningen for Offentlig sektor-ph.d. som er finansiert av Forskningsrådet.

#### Milepæler for gjennomføring

- 2018: ILN identifiserer pågående og mulige samarbeidsrelasjoner med offentlige virksomheter og starter en dialog om utvikling av en fellessøknad for en stipendiatstilling under ordningen Offentlig sektor-ph.d.

#### Ansvar

Forskningsleder

#### Frist

2018

\*\*\*\*\*