

Til: Instituttstyret

Fra: Instituttleder

Sakstype: D-sak

Møtesaksnr.: D-Sak A

Møtenr. 9

Møtedato: 20.9.2023

Notatdato: 23.10.2023

Arkivsaksnr.:

Saksbehandler: Ragnar Holst Larsen og Karoline Farbroten

Tilsetting av instituttleder 2025-2028

Henvising til lov – og regelverk

Normalregler for institutter. Styrings- og administrasjonsreglement for IAKH. UiOs reglement for tilsetting av ledere ved institutter og fakulteter. UiOs valgreglement.

Bakgrunn

Tilsettingsperioden for sittende instituttleder løper ut 31. desember 2024. I henhold til IAKHs styrings- og administrasjonsreglement § 2.2 heter det at «Instituttleder velges eller tilsettes i samsvar med nærmere fastsatte regler vedtatt av universitetsstyret, jf. § 4, se også § 5.» Gjeldende ordning for IAKH er tilsetting av instituttleder. En eventuell endring av ordning må behandles av Universitetsstyret.

Prosessen og tidsplan

Kunngjøring av, og ansettelse i, instituttlederstillingen behandles av fakultetsstyret selv. Instituttstyret vedtatt forslag til kunngjøring og stillingsbeskrivelse overfor fakultetsstyret. Intervjekomiteen skal oppnevnes av innstillingsorganet (instituttstyret) eller den innstillingsorganet bemyndiger (jf. tilsettingsreglementet §8). Instituttet oppnevner en intervjukomité bestående av representanter fra instituttet, dekanatet og tjenestemannsorganisasjonene. Intervjekomiteen velger ut søkere til intervjuer, gjennomfører intervjuene og leverer sitt forslag til instituttstyret. Instituttstyret avgir så sin innstilling til fakultetsstyret, som fatter endelig vedtak om ansettelse.

Tentativ tidsplan for ansettelse av nye instituttledere fra januar 2024

Når	Hva skal gjøres?	Status
November 2023	Oppnevne søkekomite	



November 2023	Nominering av ledertalenter	Dekan sender ut invitasjoner etter nominering fra enhetene.
Januar 2024	Lyst på ledelseskurs 24. januar kl 9.00-12.30 i NT 12. etg	
Januar / tidlig februar	Forslag til utlysningstekst vedtas i instituttstyrene	Utlsningstekst diskuteres i administrativt ledermøte 18/12
Ca mid februar	Utlsningstekst vedtas i fakultetsstyret (FS)	
Februar/mars	Instituttstyret oppnevner intervjukomite Intervjukomite består av: dekan/prodekan, 1-2 faglige, en student, administrativ leder og tjenestemannsrep. Komiteen må holde av tid i kalenderen til intervjuer.	Medlemmer fra TMO kommer. Ønskelig med ansatte med ledererfaring i komiteene. HR bistår administrativt, holder i tidsplan og booking av intervjuer.
Ca mid april	Søknadsfrist (lyses ut tre virkedager etter vedtak FS)	
Mai/juni	Utplukk uke 18 Intervjuer uke 19,20,21,22 (en langhelg) Referansesjekk uke 23	
Juni	Skrive innstilling uke 24 og 25	
Innen ca 30. august	Innstilling vedtas i instituttstyret	
Innen ca 30. august	Innleveringsfrist til HR	
Ca 6. september	Sakspapirer sendes fakultetsstyret	
Ca. 13. september	Ansettelse vedtas i FS	
Januar 2025	Første arbeidsdag	

Prosess og tidsplan ved endring av ordning

Dersom instituttstyret ønsker å endre ordningen med tilsatt instituttleder, må styret fatte et vedtak om dette.

Hvis styret vedtar en endring i dagens ordning, må saken fremmes for Fakultetsstyret og deretter Universitetsstyret. Fakultetsstyret vil da nedsette en valgkomité. Dekanen fastsetter og kunngjør valgperiode for valget på instituttleder/stedfortreder for instituttleder. Instituttets valgstyre fastsetter en tidsplan i tråd med Valgreglement for Universitetet i Oslo § 23.

Virkningsdato for valgt leder er fra 1. januar 2025.