



UNIVERSITETET I OSLO

Til

Institutt for arkeologi, konservering og historie
Institutt for filosofi, ide- og kunsthistorie og klassiske språk
Institutt for kulturstudier og orientalske språk
Institutt for lingvistiske og nordiske studier
Institutt for litteratur, områdestudier og europeiske språk
Institutt for medier og kommunikasjon
Institutt for musikkvitenskap

Dato: 21.09.2023

Saksnr: 2023/20070

Fordeling av stipendstillinger HF 2024

Fakultetet har 32 ph.d.-stipendstillinger til fordeling. Stillingene fordeles pro rata mellom instituttene, der størrelsen på instituttene er beregnet ut fra antall faste tilsatte professorer, dosenter, førsteamanuenser, førstelektorer og instituttleder."

Institutt for arkeologi, konservering og historie tildeles 5 stipendiatstillinger.
Institutt for filosofi, ide- og kunsthistorie og klassiske språk tildeles 6 stipendiatstillinger.
Institutt for kulturstudier og orientalske språk tildeles 5 stipendiatstillinger.
Institutt for lingvistiske og nordiske studier tildeles 5 stipendiatstillinger.
Institutt for litteratur, områdestudier og europeiske språk tildeles 7 stipendiatstillinger.
Institutt for medier og kommunikasjon tildeles 2 stipendiatstillinger.
Institutt for musikkvitenskap tildeles 2 stipendiatstillinger.

Stipendiatstillingene er en stor og viktig ressurs for fakultetets- og instituttens forskning og faglige utvikling. Det er derfor et viktig krav at fordeling og kunngjøring av stillingene diskuteres og behandles i instituttstyret.

Fakultetsstyret diskuterte policy for stipendiatfordeling 25. september 2020

(<https://www.hf.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2020/200925-sakskart.html>). I tråd med diskusjonen ønsker fakultetet å redusere antallet stillinger som er knyttet til strategiske mål på fakultetsnivå. Videre ønsker fakultetet en aktiv forvaltning av stillingene på instituttnivå som sikrer disiplinenes rekrutteringsbehov og at stipendiatene ikke skal knyttes kun til enkeltforskere, men komme inn i aktive



UNIVERSITETET I OSLO

fagmiljø. Som også påpekt i evalueringen av vårt ph.d.-program (<https://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/hf/nettverk/ph.d.-ledere/moter/dokumenter/report-final-05.03.2021.pdf>, s. 13), er det viktig at utlysningene er brede nok til at de får et godt rekrutteringsgrunnlag.

Utllysning og tilsetting skal gjennomføres i tråd med vedlagte tidsplan. Stillingene skal kunngjøres innen 1. januar 2024 og tiltredelse skal normalt skje i september 2024.

Instituttene kan velge å konvertere stillingene fra ph.d.-stipendiat til postdoktor, men må da selv dekke merkostnadene.

Med vennlig hilsen

Mathilde Skoie
Prodekan for forskning

Rasmus G. Andresen
Seksjonssjef

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Vedlegg:
Tidsplan

Kopi til:
HR-seksjonen HF v/ Helga Reiss
Økonomiseksjonen HF v/Trude Jensen

Saksbehandler:
Sarah Salameh
22 85 69 31, sarahs@uio.no

Når (ca.)	Hvem	Hva og hvordan	Lenker
August/september 2023		Brev om intern fordeling av stipendiatstillinger	
Frist til TUV 17. november 2023	Institutt	Lage forslag til kunngjøringstekst	Kunngjøringsmal
Vedtak om kunngjøring TUV 8. desember 2023	Institutt	Kunngjøringen til orientering i instituttstyret	Fremleggsnotat
	Personal	Godkjenning av kunngjøringen i TUV.	
Innen 15. desember 2023	Personal	Godkjenning organisasjonene	
Innen 1. januar 2024	Personal	Kunngjøring av stillingene i Jobbnorge	
29. februar 2024	Institutt	Forslag til komité, komitémedlemmer holder av datoer for intervju Søknadsfrist	
1. mars 2024	Institutt	Komitémedlemmer habilitetssjekkes mot søkerliste	
4. mars 2024	Personal	Opprette bruker i Jobbnorge, sende ut mail til komitémedlemmene med bruksanvisning og rangering	
Uke 10, 4-8 mars 2024	Institutt	Plukke ut de søkerne som skal kalles inn til intervju og gi beskjed til personalkonsulent.	
Uke 10, 4-8 mars 2024	Personal	Sende innkallinger til intervju	

Når (ca.)	Hvem	Hva og hvordan	Lenker
11. mars 2024	Personal	Gi tilbakemelding til alle søkere om at aktuelle søkere er innkalt til intervju.	
Uke 12, 18-22 mars 2024	Institutt	Gjennomføre intervjuer	Intervjuguide
UKE 13 = PÅSKE			
Uke 14, 2-5 april 2024	Institutt	Gjennomføre referanseintervju	Intervjuguide for ref. intervju
17. april 2024		Frist for å levere rangert og begrunnet innstilling til personal for kvalitetssikring	Mal for innstilling
UKE 14 = PÅSKE			
	Institutt	Saksdokumenter til instituttstyret	
Frist til TUV 3. mai 2024	Personal	Saksdokumenter til TUV	
TUV-vedtak 24. mai 2024	Personal	TUV-møte. Vedtak offentliggjøres i protokoll etter møte.	TUV-protokoll
	Personal	Svar til søkerne	
	Instituttet tar kontakt Personal utformer kontrakt	Tilbud om stilling	
1. september 2024		Tiltredelse	

