

Til: Ledende verneombud ved HF-fakultetet

Til: Instituttstyret

Fra: Instituttleder

Sakstype: O-sak

Møtesaksnr.: O 2/4/19

Møtenr.: 4/2019

Møtedato: 2. september 2019

Notatdato: 18. juni 2019

Arkivsaksnr.:

Saksbehandler: Bethina Strandberg-Jensen

Vernerunde ved ILOS 2019

Bakgrunn for saken

ILOS gjennomførte våren 2019 en vernerunde ved instituttet. I henhold til UiOs «Prosedyre for gjennomføring av vernerunde» skal rapport fra vernerunde oversendes LAMU og styret for enheten.

Karen Gammelgaard
instituttleder

Karina Kleiva
administrativ leder

Vedlegg: Rapport fra vernerunde ved ILOS våren 2019



Postadresse: ILOS, postboks 1003, Blindern, 0315 Oslo

E-post: henvelser@ilos.uio.no

<https://www.hf.uio.no/ilos/>

Rapport fra vernerunde ved ILOS våren 2019

ILOS gjennomførte i mai 2019 en vernerunde ved instituttet. Forrige vernerunde ble gjennomført våren 2013. Det var planlagt oppussing av Niels Treschows hus i 2014 som ble utsatt og til slutt gjennomført i 2016/2017. I 2018 gjennomførte Eiendomsavdelingen en ettårs befarings av Niels Treschows hus. ILOS har derfor utsatt vernerunden fram til nå.

I forbindelse med årets vernerunde ble det sendt ut e-post til alle ansatte ved ILOS. De ansatte ble bedt om å fylle ut et nettskjema dersom de hadde saker vedrørende deres kontor eller fellesarealer som de ønsket forbedret. Det var ingen spesielt fokus for vernerunden utover de alminnelige arbeidsvilkårene (rengjøring, avfallshåndtering, varme/kulde, solskjerming, ventilasjon, belysning, støy, behov for tilpasning av datautstyr). De ansatte skulle også krysse av i nettskjemaet dersom de ønsket besøk av verneombud og en representant for ledelsen på kontoret deres.

Studentutvalget fikk også en e-post og ble bedt om å melde fra dersom de hadde saker vedrørende studentenes lesesal. Saker fra studentutvalget følger til slutt i denne rapporten.

Totalt 13 ansatte ved ILOS meldte inn saker vedørende kontor/fellesarealer. Vi har hatt møte med leder av Eiendomsavdelingens driftsområde Øvre Blindern og gått gjennom de innmeldte sakene. Det få antall saker som ble meldt inn tyder på at det generelt er en tilfredshet med kontor og fellesarealer i Niels Treschows hus. Vernerunden avdekket likevel noen mindre forhold som må følges opp:

Kontor/fellesområde:	Forhold:	Status/tiltak:
Kontor NT1107	Tilpasning av kontorstol/-pult og datautstyr.	Vedkommende bestiller time hos bedriftsfysioterapeuten for tilpasning av kontorstol/-pult. Vedkommende får også en underarmstøtte og mousetrapper.
Kontor NT820, NT905 og NT1103	Varmt på kontoret på våren/sommeren, trekk fra vindu på vinterstid. Vanskelig å holde vinduet åpent (faller igjen), samt å lukke det ordentlig igjen. Dårlig ventilasjon på kontoret når vinduet er helt lukket.	Sakene er meldt inn til EA.
Kontor 934	For kaldt på kontoret. Styrken på klimaanlegget bes skrues ned til et minimum.	Saken er meldt inn til EA.

Kontor NT612	Ansatt trenger hjelp til å kaste avfall, på grunn av helseutfordringer (både papir og avfall generelt).	Saken er meldt inn til renholdsavdelingen.
Kontor NT612 og NT730	Trenger ny kontorstol.	Ny stol er bestilt til NT730. Etter samtale med den ansatte på kontor NT612 utsettes innkjøp av stol til et senere tidspunkt.
Kontor NT723	Forstyrrende lyd fra luftekanal. Vedkommende har hørt samme lyd på dametoalettet i 7. etg.	Saken er meldt inn til EA. Vedkommende har fått beskjed om å ringe EA når lyden oppstår.
Kontor NT911	Tilpasning av datautstyr (høyde på skjerm). Ønsker sofa/lenestol, i tillegg til skuffer og fotskammel under skrivebord.	Vedkommende må ta kontakt med Orakel angående tilpasning av datautstyr. Vedkommende har fått en ekstra skuffeseksjon og fotskammel. Det blir ikke kjøpt inn flere sofaer. De som har sofa på kontoret fra før er fra før oppussingen av NT.
Heisene i NT	2 ansatte har meldt inn vedvarende problemer med heisene i NT (heisene står nesten daglig og er svært ustabile). Det uttrykkes bekymring for bevegelseshemmede, eldre, renholdspersonell, bud, etc., som alle er avhengige av heisen.	EA er på saken. Bygningsteknikk i EA har nå bestilt en tilstandsanalyse på heisene i Niels Treschows hus for å få oversikt over omfanget av problemer med heisene, slik at man kanskje kan få fremskyndet modernisering av disse.
Korridor i 11. etasje	Ønsker en søppelkasse for matavfall i korridoren i 11. etasje, i tillegg til den som allerede finnes på kjøkkenet. Det rapporteres om flere ansatte som kaster matavfall i	I henhold til UiOs retningslinjer vil det ikke bli satt ut søppelkasser for matavfall i

	søppelkassen for restavfall i korridoren, i stedet for å gå ut på kjøkkenet.	korridorene.
Felleskjøkken i 6. etasje	Ønske om felleskjøkken med innlagt vann.	Innspillet må meldes inn på dialogmøter med fakultetet. Vi tar med oss innspillet videre.
Felleskjøkken i 10. etasje	Felleskjøkkenet i 10. etasje: Vannkokeren og kaffetrakten fungerer selv om det lyser rødt på knappen som skal sperre elektrisiteten.	EA har løst problemet.

Studentutvalgets tilbakemeldinger vedrørende instituttets lesesaler i Niels Treschows hus

Studentene er generelt fornøyde med oppussingen av Niels Treschows hus og lesesalene. De er fornøyde med lydnivå, rengjøring, solskjerming, belysning og avfallshåndtering.

Saker studentutvalget ønsker forbedres:

Område:	Forhold:	Status/tiltak:
Studentenes pauserom	Savner et pantesystem for tomme flasker	Studentene må selv lage et slikt pantesystem.
Studentenes pauserom	Hvordan få tak i oppvasktabletter til oppvaskmaskin?	Studentene må selv kjøpe oppvasktabletter.
Masterlesesalene i 8. etasje	Ønsker å ha mulighet for å kaste papiravfall/resirkulering på lesesalene.	Vi har nå satt en pappeske til papirresirkulering på de to lesesalene og studentene har fått beskjed om at de selv må tømme innholdet i pappesken hver onsdag i containeren ved trappeoppgangen.
Masterlesesalene i 8. etasje	Ventilasjonen er dårlig på ettermiddager/kveldstid.	Meldt inn til EA. EA sier at ventilasjonsanlegget til hele bygningen går fra 07:00-17:00. Anlegget kan ikke stå på for disse to rommene etter kl.17.00. Dersom luften er dårlig etter kl.17.00 kan studentene bruke

		lesesalen i Sophus Bugges hus.
Masterlesesalene i 8. etasje	Ønsker å ha mulighet for å lagre personlige eiendeler og bøker på lesesalen. Ønsker å ha installert låseskap. I stedet blir lesesalen brukt til å lagre gamle bøker fra ILOS' tidligere bibliotek, men bøkene er utdaterte og blir ikke brukt lenger, ifølge studentene.	Ledelsen vil ILOS vil diskutere muligheten for låseskap på lesesalene.

Studentutvalget lurte også på hvordan studentene kan melde fra underveis dersom det er kaldt på lesesalen, lyspærer i leselamper som er ødelagte og andre lignende saker. Vi har gitt beskjed til studentutvalget at studentene kan bruke Eiendomsavdelingens meldingsskjema som finns på nettsiden om Si fra-systemet.

I etterkant av vernerunden vil vi også sende ut en e-post til alle ansatte og minne dem om meldingsskjemaet, slik at de kan melde inn tekniske problemer til EA fortløpende når problemene oppstår.