

Funksjonsbeskrivelse for undervisningsleder

Utarbeidet av undervisningslederne og studiedekanen 20.04.2009. Diskutert i plenum med instituttenes ledergrupper og fakultetsledelsen 21.04.2009. Korrigert etter diskusjonen 29.04.2009. Diskutert i instituttledermøte 02.06.2009

Undervisningsleder utpekes av instituttleder og utøver sin myndighet etter delegering fra instituttleder. Hun eller han inngår i instituttets lederteam og vil samarbeide tett med instituttets studieleder. Undervisningsleder vil inngå i rådet for studiesaker, i nettverk med de øvrige undervisningslederne og studiedekanen.

Undervisningsleder kan, i likhet med forskningsleder, være stedfortreder for instituttleder.

Arbeidsplikt avtales med instituttleder.

Undervisningsleder har ansvar for:

- instituttets undervisningstilbud
- kvalitetssikring av undervisningstilbudet, veiledning og vurdering på lavere og høyere grad
- ressursbruk knyttet til instituttets undervisningstilbud
- instituttets programmer, herunder masteropptak

Undervisningsleders oppgaver kan blant annet omfatte å:

- følge opp fakultetets pålegg, bestillinger, høringer og andre henvendelser knyttet til undervisningsspørsmål
- gi råd til studiedekanen gjennom undervisningsledermøtet og studierådet
- holde kontakt med undervisningskoordinatorer og studieretningsansvarlige
- fungere som kontaktperson for studentenes valgte representanter
- ivareta kontakt med eksterne samarbeidspartnere i undervisningsspørsmål (internasjonalisering, arbeidslivsrelevans, EVU osv.)