

Sensorveiledning for 30 studiepoengs masteroppgaver ved ILOS

1 Allment

Alle medlemmer i eksamenskommissjoner regnes som sensorer. Vi skiller likevel mellom ekstern og intern sensor. Det skal være et internt og et eksternt medlem. Ekstern sensor har et særlig ansvar for å sikre at det ikke oppstår «lokale» karakternivåer. Veileder er ikke med i eksamenskommissjonen.

2 Gjennomføring av sensuren

Ekstern og intern sensor leser oppgaven hver for seg, og gjør seg opp en mening om dens styrker og svakheter. Kommisjonen skal deretter diskutere oppgaven og bli enige om karakter. Denne registreres av begge i Inpera. Når det er gjort, gir kommisjonen beskjed om dette til eksamenskonsulenten.

Kommisjonen skal skrive en begrunnelse for karakteren (minimum én A4-side). Begrunnelsen skrives i mal som er tilsendt av eksamenskonsulent. Begrunnelsen føres i pennen av ekstern sensor, og intern sensor får den deretter oversendt for kommentarer og tilføyelser før den sendes på e-post til eksamenskonsulenten. Det er ikke nødvendig med signatur på denne.

Sensurfrist er 8 uker etter innleveringsdato.

3 Grunnlag for vurderingen

Grunnlaget for vurderingen av masteroppgaven er den generelle karakterbeskrivelsen. Se også avsnittene «Kort om emnet» og «Hva lærer du» på emnesidene for konkrete faglige krav. Karakteren skal gjenspeile i hvilken grad læringsutbyttet er oppnådd.

Ellers gjelder følgende momenter:

- Formulering av tema og problemstilling for oppgaven
- Oppgavens fokus og avgrensning
- Refleksjonsnivå vedrørende teori og metode
- Evne til anvendelse av teori og metode
- Forhold til litteratur og tidligere forskning på området
- Kildebruk og bibliografi
- Forhold til materiale: valg, innhenting, avgrensning, tilrettelegging og analyse
- Klarhet og struktur i fremstillingen
- Språklige ferdigheter
- Originalitet (nytt materiale, nye problemstillinger, ny kunnskap, nye hypoteser)
- Selvstendighet
- Grundighet
- Påpeking av mulige videreføringer av arbeidet

I avveiningen av hvor mye det enkelte moment skal telle, må det brukes skjønn. Det viktigste vurderingskriteriet er helhetsinntrykket som oppgaven gir etter en samlet vurdering.

4 Sideantall

Veiledende sideantall på en 30 studiepoengs oppgave er 30–50 standardsider (se gjerne emnebeskrivelsen på nett). Hvis sideantallet på masteroppgaven er vesentlig høyere eller lavere enn det som er oppgitt i emnebeskrivelsen, er det opp til kommisjonen å vurdere om dette har gått utover det faglige nivået.

5 Mistanke om fusk

Ordinær sensur skal ikke fullføres hvis det forekommer mistanke om fusk. Ved mistanke om avskrift av kilder (for eksempel bøker eller nettsider) uten at disse er oppgitt som referanse, skal eksamenskonsulenten umiddelbart kontaktes. Han/hun vil utføre en plagiatsjekk og sørge for videre saksbehandling.

6 Når kommisjonen ikke kommer til enighet

Hvis kommisjonen ikke er i stand til å komme til enighet om karakter, skal eksamenskonsulenten kontaktes. Sensuren går da videre til en intern oppmann som får tilsendt de to sensorenes ulike begrunnelser. Oppmannen fungerer først som mekler. Dersom enighet likevel ikke oppnås, tar oppmannen den endelige avgjørelsen om karakteren. Ved bruk av oppmann begynner ikke sensurfristen å løpe på nytt.