

## Økonomirapport Institutt for musikkvitenskap (IMV) pr 3. tertial 2017

### 1. Vurdering av økonomisk utvikling

Basisvirksomhet	Årsregnskap 2016	Årsregnskap 2017
Inntekter	-27 336 800	-31 150 621
Personalkostnader	25 846 742	29 422 341
Driftskostnader	3 150 237	3 161 592
Investeringer	1 873 178	776 977
<b>Isolert mer-/mindreforbruk uten nettobidrag og prosjektavslutning</b>	<b>3 533 357</b>	<b>2 210 289</b>
Nettobidrag	-663 935	-2 215 800
Prosjektavslutning	-212 301	-8 850
<b>Isolert mer-/mindreforbruk</b>	<b>2 657 121</b>	<b>-14 362</b>
Overført fra i fjor	-8 202 648	-5 545 527
<b>Saldo</b>	<b>-5 545 527</b>	<b>-5 559 889</b>

Det vises til tabellen ovenfor som viser basis virksomheten ved IMV. Tabellen viser årsregnskapet 2016 sammenlignet med 2017.

IMV har et akkumulert mindreforbruk pr 31.12.2017 på ca. 5,6 mill. Beløpet er på samme nivå som årsregnskapet 2016.

Inntekten har økt med ca. 3,8 mill. Hovedårsaken er midler for ansettelser av rekrutteringsstillinger (stipendiater og postdoktorer).

Personalkostnadene har økt med ca. 3,5 mill. Økningen skyldes i hovedårsaken lønn til rekrutteringsstillinger og vitenskapelig fastlønn. Driftskostnaden viser ingen vesentlig endringer, og investeringer har gått ned med ca. 1 mill. I sum gir dette en nedgang i merforbruket på ca. 1,1 mill.

Driftsresultatet i 2017 (isolert mer-/mindreforbruk) viser en nedgang i merforbruket på ca. 2,6 mill. Nedgangen i overførsel av beløp fra 2016 til 2017 tilsvarer ca. samme beløp.

Langtidsbudsjettet pr 15.12.2017 viste et akkumulert merforbruk på ca. 11,6 mill. Pga at årsregnskapet 2017 ble bedre enn antatt, er det akkumulerte merforbruket redusert til ca. 9,7 mill.

Regnskapet for basis virksomheten kommenteres nedenfor i henhold til det opprinnelige budsjett.

**Inntekter totalt** viser en merinntekt på ca. 0,4 mill. Hovedårsaken er en kombinasjon av merinntekter (ca. 1,8 mill.) til lengre forskningsreise (stipendiat), utvikling av felles grad med NTNU, vitenskapelig utstyr, likestillingsmidler/ mangfoldsmidler samt innovasjonsmidler /verifiseringsmidler. Videre er 0,7 mill. overført fra NFR til SFF RITMO prosjektet. Beløpet vil bli ompostert fra basis virksomheten når prosjekt nr. og sted er opprettet i regnskapssystemet.

Til tross for merinntekter på disse tiltakene, reduseres merinntekten til ca. 418 000. Årsaken er at budsjettet for rekrutteringsstillinger/ gjennomføringsstipendiater har ligget for høyt.

**Personalkostnader totalt** viser et mindreforbruk på ca. 2,7 mill. Mindreforbruket gjelder en kombinasjon av mindreforbruk på vitenskapelig lønn og rekrutteringsstillinger.

Til tross for mindreforbruket, instituttet er belastet lønnskostnader som skal omposteres til SFF prosjektet RITMO.

Instituttet har også fått mer offentlig refusjoner enn budsjettet. Disse midlene reduserer også sum personalkostnadene.

**Driftskostnader totalt inkl. investeringer** har et merforbruk på ca. 0,1 mill. Merforbruket er gjelder en kombinasjon av merforbruk på kjøp av tjenester, men mindreforbruk på kurs, konferanser og reiser, driftskostnader og investeringer.

**Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter** viser en mindreinntekt på ca. 0,4 mill.

### Eksternt finansiert virksomhet

**Prosjektporteføljen** ved IMV er i meget god vekst, noe som vil fortsette de nærmeste årene inntil RITMO når full aktivitet i løpet av et par år. 2016 var nok året der eksterntfinansiert aktivitet hos IMV nådde et minimum.

Eksternt finansiert virksomhet	Årsregnskap 2016	Årsregnskap 2017
Inntekter	-2 525 745	-5 945 919
Personalkostnader	1 511 493	2 725 232
Driftskostnader	369 897	468 615
Investeringer	0	229 854
<b>Isolert mer-/mindreforbruk uten nettobidrag og prosjektavslutning</b>	<b>-644 355</b>	<b>-2 522 217</b>
Nettobidrag	612 929	2 219 800
Prosjektavslutning	212 301	8 850
<b>Isolert mer-/mindreforbruk</b>	<b>180 874</b>	<b>-293 567</b>
Overført fra i fjor	-822 308	-610 748
<b>Saldo</b>	<b>-641 433</b>	<b>-904 314</b>

*Tabellen viser årsregnskap for prosjekter ved IMV de siste to årene.*

Regnskapsførte **inntekter** økte med 135%, **personalkostnader** med 80% og **driftskostnader** med 27% fra 2016 til 2017. Samlet saldo for prosjektene økte med 293 tusen til drøyt 900 tusen kroner. Mindreforbruket/saldoen er bundet opp til fremtidig aktivitet i prosjektene.

**Nettobidraget** som ble kostnadsført på IMV sine prosjekter var 2,2 mill., opp fra 0,6 mill. i 2016. Differansen mellom nettobidrag ført på IMV-prosjektene og "inntektsført" nettobidrag på IMV-basis var kun 4 tusen (dette var en driftskostnad som ble internfakturert på Art 6493 "Internt finansiert leiested"). De neste årene er nettobidraget årlig estimert til 3,4 mill. i gjennomsnitt. Dette er foreløpig uten RITMO.

**Antall prosjektsøknader** økte noe fra 2016 til 2017, det gjorde også antallet som ble innvilget. Det er fortsatt ikke mottatt svar på 7 av de 18 søknadene som ble levert i 2017, så bildet kan bli mer positivt enn det som vises her.

	Prosjektsøknader			
	2016		2017	
	Søknad	Innvilget	Søknad	Innvilget
NFR Fripro	5	0	5	1
NFR Annet	7	1	5	1
EU	3	1	4	
Annet			4	1
<b>Antall søknader</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>3</b>
<b>Andel innvilget</b>		<b>13 %</b>		<b>17 %</b>

Det vesentlige prosjektet som ble godkjent i 2017 når det gjelder fremtidig nettobidrag var NFR sine FRIPRO-midler til en "Unge Forskertalenter"-søknad (Ragnhild Brøvig-Hansen). De andre to som foreløpig er godkjent er INTPART-midler til RITMO og Nordforsk-finansiering av Nordic Hub der IMV er en av 5

partnere. Dette siste prosjektet har krav om egenandelsbidrag på  $\frac{2}{3}$ , det er foreløpig tvilsomt om det blir noe nettobidrag av betydning fra prosjektet, det kan også ende opp med et negativt nettobidrag.

Prosjektramme

	2016		2017		Endring 2016-17	
	Søknad	Innvilget	Søknad	Innvilget	Søknad	Innvilget
Inntekt institutt	126 093 604	2 271 404	104 476 883	14 721 782	-17,1 %	548,1 %
<i>Inntekt andre</i>			<i>87 491 709</i>	<i>388 642</i>		
Egenandel institutt	13 616 038	838 071	29 817 594	10 112 063	119,0 %	1106,6 %
<i>Egenandel andre</i>			<i>55 879 230</i>			
Totalramme	139 709 642	3 109 475	277 665 416	25 222 487	98,7 %	711,1 %
<b>Nettobidrag</b>	<b>47 070 387</b>	<b>480 000</b>	<b>33 415 178</b>	<b>3 192 194</b>	<b>-29,0 %</b>	<b>565,0 %</b>

Halvparten av innvilget beløp (inntekt) er fra FRIPRO, det gjelder foreløpig også 95% av nettobidraget. INTPART-prosjektet er i hovedsak driftsmidler til RITMO-aktivitet og har lite nettobidrag samt ca. 1 million i egenandel. Bevilgningen er på 4,5 mill. over 3 år.

	Budsjett pr. 31.12.17	Regnskap pr. 31.12.17	Avvik	Årsbudsjett	Prognose
<b>Inntekter</b>					
Inntekt fra bevilgninger	-30 732 281	-30 446 078	-286 203	-30 732 281	-30 161 939
Eksterne inntekter og bidrag	0	-700 000	700 000	0	0
Salgs- og leieinntekter	0	-4 543	4 543	0	-5 000
<b>Inntekter Total</b>	<b>-30 732 281</b>	<b>-31 150 621</b>	<b>418 340</b>	<b>-30 732 281</b>	<b>-30 166 939</b>
<b>Personalkostnader</b>					
Fast lønn	21 364 251	20 255 887	1 108 364	21 364 251	20 336 804
Timelønn og honorarer	1 392 318	1 277 828	114 490	1 392 318	1 358 106
Feriepenger, AGA og pensjon	9 414 025	8 823 946	590 079	9 414 025	8 966 984
Overtid	0	27 628	-27 628	0	0
Offentlige refusjoner	-400 000	-1 159 055	759 055	-400 000	-1 000 000
Andre personalkostnader	339 090	196 106	142 984	339 090	253 000
<b>Personalkostnader Total</b>	<b>32 109 684</b>	<b>29 422 341</b>	<b>2 687 344</b>	<b>32 109 684</b>	<b>29 914 895</b>
<b>Driftskostnader</b>					
Kjøp av tjenester	0	625 268	-625 268	0	200 000
Kurs, konferanser og reiser	1 994 223	1 557 531	436 692	1 994 223	2 163 049
Internhusleie	0	0	0	0	0
Andre driftskostnader	945 373	978 793	-33 420	945 373	995 373
<b>Driftskostnader Total</b>	<b>2 939 596</b>	<b>3 161 592</b>	<b>-221 996</b>	<b>2 939 596</b>	<b>3 358 422</b>
<b>Investeringer</b>	<b>896 826</b>	<b>776 977</b>	<b>119 849</b>	<b>896 826</b>	<b>1 016 826</b>
<b>Prosjektavslutning</b>	<b>0</b>	<b>-8 850</b>	<b>8 850</b>	<b>0</b>	<b>-8 850</b>
<b>Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter</b>					
Egenandel	3 493 071	3 072 147	420 924	3 493 071	3 119 943
Overhead	-2 953 169	-2 644 361	-308 808	-2 953 169	-2 663 485
Frikjøp	-3 200 341	-2 647 586	-552 755	-3 200 341	-2 700 993
<b>Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter</b>	<b>-2 660 439</b>	<b>-2 219 800</b>	<b>-440 638</b>	<b>-2 660 439</b>	<b>-2 244 534</b>
<b>Overført fra i fjor</b>	<b>-5 545 527</b>	<b>-5 545 527</b>	<b>0</b>	<b>-5 545 527</b>	<b>-5 545 527</b>
<b>Grand Total</b>	<b>-2 992 140</b>	<b>-5 563 889</b>	<b>2 571 748</b>	<b>-2 992 140</b>	<b>-3 675 707</b>

Prosjektrapport IMV pr.		31.12.17						
Prosjektnr - Prosjektnavn	Årsprogn. pr. 15.12.17			Regnskap pr. 31.12.17				
	Inntekter	Kostnader	Nettobidrag	Inntekter	Personalkostn	Drift	Nettobidrag	Resultat
121332 222837/F10 Style and Modernity. Unity, Multiplicity, and	-11 269	11 269	0	-11 269	0	11 269	0	0
143489 205265/F10 Music, Mediation and Mobility	1 171	-1 171	0	1 171	0	-1 171	0	0
143632 213807/F10 Valen-prosjektet	-1 356 965	1 205 700	270 207	-1 121 631	954 807	104 313	267 346	204 834
144271 250698 Human Bodily Micromotion in Music Perception and Interaction?	-1 895 000	1 281 097	558 971	-1 895 000	1 129 343	183 299	563 120	-19 238
144343 249817/F10 Timing and sound in musical microrythm	-2 187 607	552 568	929 253	-2 270 532	370 230	185 892	935 742	-778 668
144366 Infrostructure for Video Research II, delprosjekt, (underprosjekt 144198)	-30 851	0	50 142	12 142	0	215 250	49 390	276 782
169999 Budsjettering; prosjektserie 140000 - 169998	0	0	0	0	0	0	0	0
190061 268778/F20 SENMUS follow-up	0	20 000	395 532	0	0	0	404 202	404 202
211923 Musikalsk entrepenørskap - mellom børs og katedral	0	-222	0	222	0	-222	0	0
651053 752884 INTIMAL H2020-MSCA-IF	-1 260 092	296 351	0	-1 271 769	270 852	8 690	0	-992 226
<b>Total</b>	<b>-6 740 613</b>	<b>3 365 592</b>	<b>2 204 106</b>	<b>-6 556 666</b>	<b>2 725 232</b>	<b>707 319</b>	<b>2 219 800</b>	<b>-904 314</b>

\* inntekter = årets faktiske regnskapsførte inntekter pluss saldo fra året før

\* drift er her lik årets regnskapsførte driftskostnader, investeringer og prosjektavslutning



Stilling	Søknadsfrist	Antall søkere	Sorteringskomite	Bedømmelseskomite	Intervjukomite	Styret	TUV	Forventet oppstart
Stipendiat Cultural Study of Music	12.3.2017		--	--		14.5	22.6	1.10
Rådgiver/seniorrådgiver RITMO	15.1.2018	60	--	--	Målfrid Hoaas Jan Halvor Undlien Therese Gjessing Ancha Wesnes (bisitter)		TUTA 5.3	15.6
Førsteamanuensis Popular Music Studies	15.2.2018	27				IMV 8.10	9.11	Høst 2019
Førsteamanuensis Music Technology	15.2.2018	27				IMV 19.11	7.12	Høst 2019
Postdoc Neuroimaging (1-2 stillinger)	31.1.2018	12	--	--	Anne Danielsen Tor Endestad Bruno Laeng	RITMO	HF 5.5 PSI	15.8
Postdoc Music Information Retrieval	31.1.2018	12	--	--	Anne Danielsen Rolf Inge Godøy Jonna Vouskoski	RITMO	11.5	15.8
Postdoc Machine Learning on Time Series Data	31.1.2018	21	--	--	--		<i>Stillingen er trukket</i>	
Stipendiat Artificial Intelligence on Musical/Human/ Robotic Rhythm (1-2 stillinger)	31.1.2018	44	--	--	Alexander R. Jensenius Sofia Dahl Kyrre Glette	RITMO	IFI	15.8
Stipendiat Rhythm in Sample-based Music	31.1.2018	10	--	--	Anne Danielsen Ragnhild Brøvig-Hanssen Kristian Nymo	RITMO	11.5	15.8
Stipendiat Rhythm and Musical Form	31.1.2018	2	--	--	--		<i>Stillingen er trukket</i>	
Stipendiat Musical Microrhythm in Jazz	31.1.2018	6	--	--	--		<i>Stillingen er trukket</i>	
Stipendiat Interdisciplinary Music Research	31.1.2018	19	--	--	Peter Edwards Rolf Inge Godøy Hallgjerd Aksnes	IMV 19.3	21.4	15.8
Førsteamanuensis Music and Contemporary Media	18.4.2017	22	Peter Edwards Sofia Dahl Sofia Johansson	Peter Edwards (administrator) David Hesmondhalgh Sofia Dahl Sofia Johansson	Peter Edwards Ellen Rees Matias Drageseth	IMV 19.3	21.4	Høst 2018/ Vår 2019
Førsteamanuensis Music of the Nordic Regions	15.5.2017	16	Peter Edwards Nanette Nielsen Annemette Kierkegaard	Peter Edwards (administrator) Annemette Kierkegaard Fabian Holt Daniel Grimley	Peter Edwards Arne Bugge Amundsen Mathilde Espeseth	IMV		Høst 2018/ Vår 2019

Det blir publisert nettsider med tidsplaner og informasjon om tilsettingssakene når det er fattet endelig vedtak om utlysning, og kunngjøringen er godkjent av organisasjonene.

RITMO: <http://www.hf.uio.no/ritmo/english/about/appointment-processes/> og IMV: <http://www.hf.uio.no/imv/om/tilsettingssaker/>



Til: Instituttstyret

Fra: Instituttleder

---

Sakstype: Orienteringssak

Møtesaksnr.: O-sak 4

Møtenr. 1/2018

Møtedato: 26. februar 2018

Notatdato: 19. februar 2018

Arkivsaksnr.: 2018/2881

Saksbehandler: Målfrid Hoaas

---

## Lokaler til MCT-programmet

### Bakgrunn for saken

Universitetsstyret vedtok den 20. juni 2017, etter søknad fra Institutt for musikkvitenskap/Det humanistiske fakultet, å opprettet masterprogrammet *Music, Communication and Technology* (MCT-programmet). Instituttet har meldt inn behov for lokaler til programmet, og har primært ønsket å få satt i stand fyrrømmet i P. A. Munchs hus til undervisningsarealer for programmet, da det ville dekke programmets undervisningsbehov og gi nærhet til HF.

### Status

Instituttet har fått tilbud om å bruke Intermedia lab'en i Forskningsparken. Intermedia lab'en eies av Det utdanningsvitenskapelige fakultet (UV), og den foreslåtte løsningen innebærer at programmet ville måtte dele lab'en med andre brukere. Dette er ikke gunstig for programmet ettersom konseptet er at portalen skal være på/åpen 24/7. Samtidig vil IMV få en liten studentgruppe som verken er samlokalisert med instituttet eller HF, noe vil gjøre det utfordrende å følge opp studentene på en god måte, både faglig og administrativt. Instituttet har derfor, i samråd med faglig ansvarlig Alexander R. Jensenius, takket nei tilbudet om å benytte Intermedia lab'en.

Etter at instituttet fikk tilbudet om Intermedia lab'en, er det avklart at RITMO får lokaler i Harald Schjelderups hus (Psykologisk institutt), og at bevegelseslab'en samlokaliseres med RITMO der. IMV får dermed frigjort arealer i ZEB-bygningen i den kommende ti-års perioden. Faglig ansvarlig for MCT-programmet har foreslått en løsning for disponering av arealer i ZEB-bygningen som vil dekke behovene til MCT-programmet fra høsten 2018 (vedlegg 1).

Instituttledelsen mener forslaget fra faglig ansvarlig for MCT-programmet er en god løsning. Løsningen vil innebære noen omdisponeringer av rom/arealer for å møte MCT-programmets behov, samt innkjøp av nye møbler til noen av rommene som MCT-programmet trenger til undervisningen på programmet, og for å etablere et nytt møterom. Disse påkostningene vil trolig måtte dekkes over instituttets budsjett. Oppgraderingen av Salen, som det også er behov for, søker instituttet HF om infrastrukturmidler til.

Løsningen forutsetter at oppussingen, som var prioritert av Eiendomsavdelingen i 2017 og fortsatt ikke er påbegynt, igangsettes og fullføres våren 2018. Dette er meldt inn til fakultetet som er ansvarlig for dialogen med Eiendomsavdelingen om arealbehov (vedlegg 2).

Peter Edwards  
Instituttleder

Målfrid Hoaas  
Administrativ leder

Vedlegg:

1. Notat av 10. desember 2017 «Rom- og infrastrukturbehov MCT»
2. Innmelding av areal- og brukerbehov 2018 av 12. januar 2018

# Rom- og infrastrukturbehov MCT

Notat, 10.12.2017 (justert 12.01.2018)

Fra: Alexander Refsum Jensenius

## Bakgrunn

Det opprinnelige ønsket var at MCT-programmet kunne flytte inn i fyrrommet i PA Munchs hus. Dette ville muliggjort alle programmets behov på en god måte, samt at det ville skapt nærhet til HF's studentmiljø.

En alternativ løsning i Forskningsparken har blitt foreslått, med bruk av Unimedia-laben, samt mulig overtagelse av kontorlokaler fra UV. Det er mye positivt med en slik løsning, med nærhet til IMK, Startuplab, m.m. Det er imidlertid noen problemer med løsningen: HMS-problematikk og manglende rømningsveier i laben er kanskje det mest problematiske. I tillegg ser vi noen utfordringer med sambruk av lab med UV, og hvordan eierskap, drift og forvaltning av lokaler og utstyr skal ivaretas. Det er også utfordringer med å sikre MCT-studentene et godt læringsmiljø og både administrativ og faglig oppfølging.

Programledelsen ser utfordringene i Forskningsparken som såpass store at vi ønsker å utrede et alternativ 3 ved ZEB. Dette var opprinnelig utelukket på grunn av den allerede trange plassen til IMV. Siden den tid har RITMO blitt finansiert, og både labaktivitet og kontorplasser flyttes ut av ZEB. Dette notatet ser på muligheten for at MCT kan lokaliseres til IMV.

## Funksjoner

Følgende funksjoner må dekkes for MCT-programmet:

- Portalen: kontinuerlig oppkobling mot NTNU, som sikrer den daglige aktiviteten i programmet.
- Konserter: mulighet for å spille konserter sammen med publikum tilstede
- Videoopptak og redigering
- Gruppearbeid: mulighet for mindre grupper til jobbing
- Makerspace: lodding og mekking
- Sosialt område for studentene

## Mulige løsninger for IMV

Vi har sett på hvordan MCT-programmets funksjoner kan ivaretas i ZEB-bygningen uten alt for store omkostninger. Det vil la seg gjøre ved å omdefinere og oppruste noen av de eksisterende lokalene.

## Nåværende bevegelseslab (129) omgjøres tilPortal/HiLoLab

Når bevegelseslaben flytter til RITMO, vil rommet kunne tas i bruk til Portalen. Rommet er for lite til å kunne gjennomføre konserter, men vil dekke alle de andre behovene for den daglige kontakten. Det har allerede godt nettverk og strømforsyning, og er koblet på video-patchen. Følgende endringer/investeringer må gjøres:

- Kjøpe 3-4 bord med hjul og 15 klappstoler slik at det er mulig å sitte under workshops.
- Kjøpe ny rigg til RITMO. Rigger er spesialbygget til rommet, så det vil være best for alle å la rigger stå, og kjøpe ny rigg til RITMO.

- Sette opp utstyret til HiLoLab. Alt utstyret har UiO innvilget AVIT-midler til.

Rommet vil måtte dedikeres til MCT-programmet.

### **Nåværende studenprinterrom (122) omgjøres til Makerspace**

Det er nødvendig å etablere et makerspace utstyrt for å kunne lodde, sette sammen elektroniske komponenter og enklere håndverksoppgaver. Dette rommet er ikke så stort, men vil kunne fungere til formålet hvis det utstyres smart.

- Etablere loddestasjon med HMS-godkjent avsug
- Sette opp et høyt bord med høye stoler på den ene langveggen, som kan brukes til monteringsarbeid
- Sette opp en hyllevegg til komponenter og verktøy på den andre hylleveggen

Rommet vil bare periodevis brukes av MCT, og vil være en ressurs for resten av IMV. Det vil særlig være nyttig for andre musikkteknologiemner, slik som Interaktiv musikk og Lydlære 1 og 2. Også IT/AV-tjenesten og instituttassistene vil kunne benytte rommet til lodding og reparasjoner som per i dag ikke kan gjøres ved IMV.

### **Nåværende møterom (103) omgjøres til Seminarrom 4**

Det er allerede trangt om plassen på seminarrommene, og det blir trangere når vi får 10 studenter til. Når det frigjøres lokaler i 3. etasje, vil det være mulig å flytte møterommet for ansatte opp dit. Da vil dette rommet kunne fungere godt som et ekstra seminarrom, særlig til masterundervisning hvor man kan sitte rundt et bord.

- Møblementet i rommet fungerer godt, så det bør bli her, og heller kjøpes nytt møblement til nytt møterom i 3. etasje.
- Det må kjøpes inn en ny og større TV til veggen mot gangen. Nåværende TV kan bli hengende, slik at man kan åpne for videokonferanse på den ene veggen og presentasjoner på den andre.
- Ikke akutt, men nåværende AV-rack kan byttes ut med aktive høyttalere og en enkel mikser.

Rommet vil kunne benyttes til seminarundervisning for MCT, og vil være en fin ressurs for den andre undervisningen ved IMV, samt som møterom for studentene.

### **Nåværende master-PC-stue (104) omgjøres til Videostudio**

Dette rommet benyttes lite i sin nåværende funksjon, og vil kunne benyttes som et studio for videoopptak og -redigering. Det er litt lite, men vil fungere greit hvis det utrustes smart. Det er allerede trukket en SDI-kabel fra video-patchen til 103 som ikke er i bruk, så denne kableen kan enkelt strekkes inn til 104 for å få inn videosignaler.

- Møblement og utstyr kan flyttes opp fra nåværende videolab, så det trengs minimalt med investeringer for å dette rommet funksjonelt. Det har allerede kortlås.

Rommet vil benyttes av MCT, men vil også være en fin ressurs for resten av instituttet. Ikke minst vil det gi mange flere studenter (både MCT og andre) muligheten til å utnytte video-patchen til opptak fra de andre rommene.

## **Nåværende Sem 2 (114) mindre oppgradering**

Dette rommet er allerede utstyrt med et Cynap-system for forelesningsfangst, og bør opprettholdes som det mest avanserte av seminarrommene.

- Det bør settes opp et enkelt videokonferansesystem (Logitech) med takmikrofoner, slik at det kan benyttes til enklere videokonferanser i klasseromsoppsett.

Rommet vil kunne benyttes til noen MCT-ting, men vil ellers være en fin ressurs for resten av instituttet.

## **Nåværende lager/videolab (1U38) rendyrkes som lager**

Rommet fungerer ikke optimalt per dags dato, og de to funksjonene (lager og videolab) bør splittes opp. Det er ikke noe godt arbeidsrom (ikke vinduer og lav takhøyde), så det vil være best å rendyrke dette som et lager. Videolab-funksjonen bør flyttes opp i 1. etasje, og da frigjøres det plass til lagring.

- Det bør settes opp hyller på alle vegger, og lages gode rutiner for lån av utstyr.

Rommet vil være viktig for MCT, ettersom mye utstyr vil lagres her. Men det vil også være sentralt for all den generelle AV-aktiviteten ved IMV.

## **Salen (1U71) oppgraderes**

Hvis MCT skal være ved IMV, vil 129 være for lite for konsertaktivitet. Vi vil imidlertid kunne bruke Salen til konserter med relativt enkle grep. Den er allerede godt utstyrt, så det er relativt lite som skal til for å gjøre den egnet til MCT-aktivitet.

- Det er allerede planlagt å kjøpe ny digitalmikser. Da bør det investeres i en mikser med Dante-kompatibilitet, for å sikre at lyd kan streames over nettverk til NTNU. De fleste gode mikserne har dette i dag.
- Det må investeres i en ekstra streaming-boks (f.eks. TICO), slik at video-patchen kan kobles opp mot NTNU. Da vil vi kunne bruke nåværende kabling uten noen større inngrep.

MCT-programmet planlegger regelmessige konserter. Ettersom konsertvirksomheten ved IMV for tiden er relativt lav, vil dette forhåpentlig være positivt for alle. Ellers vil ikke MCT legge særlig beslag på Salen, da all uttesting og daglig aktivitet vil foregå i Portalen.

Til: Fakultetsadministrasjonen  
v/Inger-Johanne Ullern

Dato: 12. januar 2018

## **Innmelding av areal- og brukerbehov 2018**

Institutt for musikkvitenskap har følgende arealbehov for 2018:

1. Lokaler til RITMO
2. Lokaler til MCT-programmet
3. Igangsetting av oppussing av IMVs lokaler i ZEB
4. Kontorplasser i et 10 års perspektiv

## **Areal- og brukerbehov 2018**

### ***Lokaler til RITMO***

Instituttet anser lokaliseringen av RITMO som løst, men vil presisere at det er viktig at lokalene er klare til at virksomheten kan starte og ansatte på senteret flytte inn fra august 2018.

### ***Lokaler til MCT-programmet***

Instituttet har fått tilbud om lokaler til MCT-programmet i Intermedia-studioet i Forskningsparken. Det har vært gjennomført to befaringer der, samt samtaler med seksjonssjef for Senter for læring og utdanning Lars Lomell, om betingelsene for bruk av Intermedia studioet til MCT-programmet. Programmet får ikke eksklusiv bruksrett til lokalene, og det er fortsatt en del uavklarte spørsmål knyttet til HMS forhold som gjør at dette vurderes som en dårlig løsning for programmet av programledelsen.

Programledelsen har derfor foreslått en midlertidig løsning der portalen etableres i IMVs lokaler i ZEB-bygningen. Se vedlagt notat.

Instituttledelsen vurderer det som mulig for instituttet å gi plass til MCT-programmet, som en midlertidig løsning i perioden 2018-2027, fordi bevegelseslab'en og mange av IMVs ansatte får kontor plass i RITMO i denne perioden.

Fyrrømmet i P.A. Munchs hus er fortsatt ønsket som permanente lokaler til MCT-programmet.



### ***Oppussing av IMVs arealer i ZEB-bygningen***

Dette arealbehovet er prioritert av Eiendomsavdelingen i 2017, men arbeidet er verken startet eller prosjektert.

Behovet for et flerbruksrom til større møter og pauseareal til ansatte mener vi kan løses innenfor oppussingen av IMVs arealer i ZEB-bygningen som er prioritert i 2017.

Instituttledelsen mener programledelsens forslag om arealer til MCT-programmet er en god midlertidig løsning forutsatt at prioriteringen av oppussingen av IMVs lokaler i ZEB-bygningen igangsettes umiddelbart, og at arealene i 1. etasje prioriteres i dette prosjektet. Se vedlagt innmelding for 2017.

Lokaler til MCT-programmet i ZEB og flerbruksrom kan altså løses som en del av oppussingen som ble prioritert i 2017, og vi anser vi at begge behovene er mulig å løse i detaljprosjekteringen av oppussingen uten at prosjektet av den grunn endrer karakter vesentlig.

### ***Kontorplasser i et 10 års perspektiv***

Instituttet øker den faste vitenskapelige staben med fire ansatte i 2018-2019. I perioden 2018-2027 har flere faste vitenskapelig ansatte sin kontor plass ved RITMO. Ved senterets oppstart har også de fleste av instituttets postdoktorer og stipendiater sin kontor plass ved senteret. Dette innebærer at det i samme periode er redusert behov for kontor plasser ved IMV/ZEB, men også at reduksjonen i behovet for flere kontor plasser som tidligere er meldt inn kun er midlertidig.

Totalt sett forventer vi at instituttets behov for arealer som følge av den ordinære aktiviteten vil øke betydelig på lang sikt, og flere ansattgrupper vil måtte tilbys delt kontor om ikke instituttet får mer kontorareal til disposisjon.

Det er også en forutsetning at MCT-programmet får permanente lokaler før 2028 dersom instituttet skal ha tilstrekkelig med kontor plasser når RITMO avsluttes i 2027.

Hilsen

Peter Edwards  
Instituttleder

Målfrid Hoaas  
Administrativ leder

Vedlegg:

1. Notat fra programledelsen MCT av 10.12.2018
2. Presisering av innmeldte areal- og brukerbehov 2017 av 13.2.2017