

## Utlysning av strategiske midler 2024-28: Forskningssatsinger

*Det humanistiske fakultet (HF) lyser ut prosjektmidler for forskningssatsinger knyttet til fakultetets strategi 2030. Utlysningen er åpen for alle HFs forskningsmiljøer, men det er instituttene som søker om midler til prioriterte satsinger.*

### Bakgrunn

HF er et fakultet med stor faglig bredde og disiplinstyrke, men både samfunnet og forskningslandskapet er i stadig utvikling. Strategien [HF 2030 – Kunnskap for det 21. århundret](#) retter derfor blikket på områder der fakultetet skal endre seg. Med denne åpne utlysningen ønsker HF å utvikle sterke miljøer som skal gjøre fakultetet bedre rustet for framtiden innenfor et eller flere av strategiens prioriterte temaer:

- Store samfunnsutfordringer
- Bærekraft
- Samfunnsrelevans og -engasjement
- Digitalisering og teknologi

Satsningene skal ha potensial for å bli et varig bidrag til HFs forskningsportefølje og det lyses ut prosjektmidler for iverksettingen. Det kan søkes om danning av forskergrupper eller utvikling av eksisterende forskergrupper eller fagmiljø. Tverrfaglighet, sterke samarbeidskonstellasjoner og nye samarbeidsformer, både innenfor og utenfor akademien, vil telle positivt. Prosjektaktivitetene skal være forskningsbasert, nyskapende og av høy kvalitet. Det er åpent for prosjekter med ulike mål, innretning og størrelse, men alle satsinger må være tydelig forankret i HFs strategi.

Fakultetet har som mål å innvilge minst én satsing innenfor klima og miljø og én innenfor digitalisering og teknologi, avhengig av det samlede søknadstilfanget og prosjektenes kvalitet.

### Søknadsprosess

Instituttene organiserer selv egne prosesser for å invitere og engasjere forskningsmiljøer til å utvikle prosjektsøknader. Instituttet setter sine interne frister og kan eventuelt legge egne føringer og prioriteringer til grunn.

Fakultetet vil invitere instituttene til et felles møte for å dele prosjektideer og diskutere samarbeidsmuligheter.

**Instituttens frist for å sende inn søknad(er) er utgangen av 25. oktober 2023.**

Dersom instituttet sender inn flere søknader, må det legges ved en kort begrunnet rangering av søknadene. Det oppfordres til samarbeid mellom instituttene, men ett institutt må stå som prosjekteier.

Søknadene med oversendelsesnotat leveres i ePhorte, saksnr. ...

Dekanatet på HF innstiller søknader, mens fakultetsstyret vedtar tildeling av støtte i møte 15. desember 2023.

## Formelle kriterier

Et av HFs institutter skal stå som søker og forplikter seg til å forvalte prosjektet i tilfelle tilslag. Hver satsing kan søke om 6-10 millioner kroner for en periode på 2-5 år med oppstart i januar 2024. Det må være minst tre fast vitenskapelige ansatte i prosjektgruppen, hvorav én står som leder. Det oppfordres til samarbeid på tvers av instituttgrenser.

Det kan også legges opp til annet samarbeid, både innenfor UiO, Norge eller internasjonalt. Brorparten av bevilgningen skal derimot brukes på HF, inklusive eventuelle rekrutteringsstillinger. Se også merknader under budsjett om samarbeid og merverdiavgift. Det skal beskrives hvordan studenter skal involveres i forskningssatsingene gjennom for eksempel praksisemner, masterstipender, vitenskapelige assistenter eller lignende.

## Søknaden

Søknaden skal omfatte:

1. En **prosjektbeskrivelse** på inntil fem sider (inkludert referanser, Calibri/Arial 11, enkel linjeavstand). Den skal omfatte en beskrivelse av:

- innhold av prosjektet og hvordan det er nyskapende og av høy kvalitet
- prosjektgruppen og merverdien av samarbeidet
- en konkret plan for bruk av resultatene og/eller videreføring av satsingen etter at prosjektfinansieringen opphører, inklusive potensial for ekstern finansiering
- Forventet merverdi av prosjektet - virkninger og effekter av prosjektet (akademisk og/eller samfunnsmessig)

2. **CV** (inntil fire sider hver) til de mest sentrale prosjektdeltakerne.

3. En enkel **budsjett-tabell med beskrivelse** (inntil én side, [lenke til søknadsmal]) med kostnader fordelt per år og aktivitet (lønn, drift, evt. partnerkostnader). Hver post skal spesifiseres i en kort budsjettbeskrivelse. Kontakt din forskningsrådgiver og prosjektøkonom for utforming av budsjettet.

Det kan søkes om:

- **Lønnskostnader** til f.eks. rekrutteringsstillinger (ph.d., postdok.), professor II, vitenskapelige og administrative assistenter. Lønnskostnader skal kun inkludere lønn og sosiale kostnader. Det kan ikke søkes om finansiering av faste stillinger eller frikjøp av HF-ansatte.
- **Driftskostnader** kan for eksempel omfatte arrangementer og workshops, reiser og nødvendig infrastruktur. Driftskostnadene til eventuelle rekrutteringsstillinger kan inngå i budsjettet.
- **Kostnader til partnere**, f.eks. i form av frikjøp, drift eller lønn for assistenter. Fordi de utlyste midlene er interne, kan det påløpe merverdiavgift for partnerkostnader utenfor UiO. Merverdiavgiften må derfor inngå i søknadsbudsjettet og nødvendigheten og verdien av slike samarbeid må adresseres særskilt i søknaden. Mesteparten av bevilgningen skal bli brukt til kostnader på HF og kostnader til partnere bør ikke overstige 20 prosent av det totale søknadsbeløpet.

### Vurderingskriterier

Følgende vurderingskriterier vil legges til grunn i vurderingen av søknadene:

- Satsingens bidrag til å nå mål i HF's strategi 2030
- At prosjektet er av høy kvalitet og nyskapende
- Prosjektets forventede resultater og effekter
- At samarbeidskonstellasjoner og -former på tvers av fag, institusjon eller sektor tilfører en merverdi
- Involvering av studenter i satsingen
- Satsingens potensial for utvikling, varig samarbeid, ekstern finansiering og for overføringsverdi til andre deler av virksomheten

For spørsmål om utlysningen, kontakt Lisa Nordick, [lisa.nordick@hf.uio.no](mailto:lisa.nordick@hf.uio.no)